

Министерство здравоохранения Архангельской области
Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Архангельской области
«Архангельский медицинский колледж»
(ГАПОУ АО «АМК»)



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ АО «АМК»

Зинченко /Н.Н. Зинченко/
«*18*» *мал* 2016.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ЕН.03. ИНФОРМАТИКА

Архангельск 2016


Рабочая программа дисциплины ЕН.03. Информатика разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 Фармация.

Организация-разработчик: ГАПОУ АО «АМК».

Разработчики: **Бабаджян Алиса Гургеновна**, преподаватель высшей квалификационной категории ГАПОУ АО «АМК»
Дресвянина Наталья Владимировна, преподаватель высшей квалификационной категории ГАПОУ АО «АМК»

Рассмотрена и рекомендована к утверждению цикловой методической комиссией общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин ГАПОУ АО «АМК».

Заключение ЦМК ОГСЭД протокол № 8 от «20» 04 2016.

Председатель ЦМК ОГСЭД Н.В. Дмитриева 

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт программы дисциплины ЕН.03. Информатика	4
2. Структура и содержание дисциплины.....	5
3. Условия реализации программы дисциплины ЕН.03.Информатика.....	10
4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины.....	11

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ЕН.03.ИНФОРМАТИКА

1.1. Область применения программы

Рабочая программа дисциплины ЕН.03.Информатика является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 33.02.01 Фармация СПО, укрупнённая группа специальностей по направлению подготовки 33.00.00 Фармация.

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина ЕН.03. Информатика является частью математического и общего естественнонаучного учебного цикла дисциплин программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 33.02.01 Фармация.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- Использовать прикладные программные средства

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- Методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи информации;
- Базовые, системные, служебные программные продукты и пакеты прикладных программ.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 74 часа, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 50 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 24 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины ЕН.03. Информатика и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	75
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	50
в том числе: практические занятия	42
Зачет	2
Самостоятельная работа обучающегося	25
– Работа с конспектом лекции, литературой (в том числе электронными пособиями), графическое изображение структуры текста, заполнение таблиц, ответы на контрольные вопросы, подготовка сообщений	10
– работа с тестовыми заданиями, тренажерами, видеоуроками, решение задач и упражнений по образцу, работа с тренажерами.	6
– оформление электронных документов	5
– творческая работа	4

2.2. Тематический план и содержание дисциплины ЕН.03.ИНФОРМАТИКА

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень усвоения
1	2	3	4
РАЗДЕЛ 1. Аппаратное и программное обеспечение информационных технологий.			
Тема 1.1. Информация, информатика, вычислительная техника. Аппаратное обеспечение персонального компьютера (ПК).	<i>Содержание учебного материала:</i> 1. Предмет и задачи информатики. 2. Информация, данные, информационные технологии. 3. Аппаратное обеспечение ПК, 4. состав, функции и возможности использования информационных технологий в профессиональной деятельности.	2	ознакомительный
	Самостоятельная работа обучающихся: составление кроссворда «Устройство персонального компьютера. Характеристики компонентов ПК», работа с тестовыми заданиями, тренажерами.	1	
Тема 1.2. Файловая структура диска. Программное обеспечение ПК. Операционная система Windows.	<i>Содержание учебного материала:</i> 1. Компьютерная программа. 2. Классификация программ, состав ПО. 3. Файловая структура диска (файл, каталог). 4. Методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации.	2	ознакомительный
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с литературой, заполнение таблиц, решение кроссвордов, тестовых заданий.	1	
Тема 1.2.1. Базовое ПО.	<i>Содержание учебного материала:</i> 1. Техника безопасности при работе на ПК. 2. Операционная система (ОС) Windows, рабочий стол, главное меню, приложения, справочная система. 3. Работа в стандартных программах ОС Windows (Блокнот, WordPad, Калькулятор, Звукозапись, Ножницы). Служебные программы.		репродуктивный
	Практическое занятие. Устройство персонального компьютера. Операционная система Windows, ее приложения.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся: Работа с конспектом лекции, литературой, составление алгоритмов действий, ответы на контрольные вопросы, решение тестовых заданий, кроссвордов, ситуационных задач. Создание видеоролика в Movie Maker (Windows live) по одной из предложенных тем.	2	

1	2	3	4
РАЗДЕЛ 2. Универсальное прикладное программное обеспечение.			
Тема 2.1. Технология обработки текстовой информации.	<i>Содержание учебного материала:</i> 1. Интерфейс программы Microsoft Office Word 2007,. 2. Правила ввода текста. Параметры страницы. Шрифт, его параметры. Абзац, его параметры. Редактирование, форматирование текста. 3. Способы создания, оформление таблиц. Редактор формул. 4. Встроенный векторный редактор Microsoft Word.		репродуктивный
	Практическое занятие «Ввод, редактирование, форматирование текста в Microsoft Word»	4	
	Практическое занятие. «Таблицы, схемы, рисунки, диаграммы в Microsoft Word».	4	
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с литературой, конспектирование, работа с тестовыми заданиями, тренажерами, выполнение упражнений по образцу, решение ситуационных задач.	3	
Тема 2.2. Верстка публикаций.	<i>Содержание учебного материала:</i> 1. Назначение и интерфейс программы Microsoft Publisher. 2. Объекты печатных публикаций. 3. Управление текстовыми блоками в печатных публикациях. 4. Форматирование объектов публикаций.		продуктивный
	Практическое занятие «Создание публикаций в Microsoft Publisher»	4	
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с литературой, поиск материалов для создания комплекта публикаций по профессиональной деятельности (визитная карточка, календарь, буклет) для выполнения творческой работы.	2	
Тема 2.3. Процессоры электронных таблиц.	<i>Содержание учебного материала:</i> 1. Структурные единицы электронных таблиц. 2. Типы данных. Форматы чисел. 3. Правила ввода формул. Относительные и абсолютные ссылки. 4. Расчетные операции в Microsoft Excel. Функции Microsoft Excel. 5. Построение диаграмм. 6. Работа со списками. Автоматизация ввода и расчетов.		репродуктивный
	Практическое занятие. Ввод, оформление и редактирование данных в табличном процессоре Microsoft Excel.	4	
	Практическое занятие. «Решение задач с использованием функций Microsoft Excel»	4	
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с литературой, конспектирование, составление кроссворда, работа с тестовыми заданиями, тренажерами, видеоурока-	4	

1	2	3	4
	ми, выполнение упражнений по образцу, решение ситуационных задач.		
Тема 2.4. Система управления базами данных Microsoft Access.	<i>Содержание учебного материала:</i> 1. База данных (БД), объекты БД и их назначение, типы данных. 2. Способы создания таблиц, режимы работы с таблицами, типы связей между таблицами. 3. Создание и оформление форм. 4. Фильтрация. Запросы, типы запросов. 5. Создание запросов и отчетов. 6. Применение база данных в профессиональной деятельности.		репродуктивный
	Практическое занятие. «Система управления базами данных Microsoft Access»	4	
	Самостоятельная работа обучающихся: Работа с литературой, конспектирование, составление кроссворда.	2	
Тема 2.5. Электронные презентации.	<i>Содержание учебного материала:</i> 1. Назначение, запуск, интерфейс программы Microsoft Power Point. 2. Структура презентации. Макет слайдов. Режимы просмотра слайдов. 3. Содержание слайда. 4. Работа со слайдами. 5. Настройка анимации. Гиперссылки, управляющие кнопки. Демонстрация. 6. Применение презентаций в профессиональной деятельности.		репродуктивный
	Практическое занятие. Разработка презентаций в Microsoft PowerPoint.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся: изучение рекомендаций по составлению презентаций, работа с видеоуроком, анализ качества презентации, создание шаблона дизайна презентации, разработка презентации с моделированием информации.	2	
Тема 2.6. Компьютерная графика.	<i>Содержание учебного материала:</i> 1. Растровая графика, расширения графических файлов. 2. Интерфейс программы Adobe PhotoShop, основные инструменты выделения, рисования, редактирования. Коррекция и монтаж изображений. 3. Векторная графика, расширения графических файлов. 4. Интерфейс программы Corel Draw, основные инструменты рисования, редактирования.		репродуктивный
	Практическое занятие. «Обработка изображений в Adobe PhotoShop».	4	
	Практическое занятие. «Создание изображений в Corel Draw»	4	
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с литературой, видеоуроками,	4	

1	2	3	4
	конспектирование, ответы на вопросы, изучение инструментов графических редакторов Gimp и InkScape, выполнение заданий по образцу.		
РАЗДЕЛ 3. Компьютерные сети. Сеть Интернет.			
Тема 3.1. Локальные и глобальные компьютерные сети. Сеть Интернет.	Содержание учебного материала: 1. Классификация и назначение сетей. 2. Интернет. Сервисы Интернет, терминология сетей. 3. Электронная почта (регистрация, просмотр электронных сообщений). 4. Браузеры. 5. Поисковые системы. 6. Поиск необходимой медицинской информации.	2	репродуктивный
	Практическое занятие. Сервисы сети Интернет.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с литературой, тестовыми заданиями, подготовка сообщения «Определение достоверности информации в сети Интернет»	1	
Зачет.	Содержание учебного материала: Тестирование по пройденным темам.	2	репродуктивный
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с тестовыми заданиями, выполнение творческой работы.	3	
ИТОГО		75	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ЕН.03. ИНФОРМАТИКА

3.1. Материально-техническое обеспечение кабинета информатики

Оборудование учебного кабинета:

1. Шкаф для хранения учебных пособий
2. Рабочие столы
3. Компьютерные столы
4. Стулья
5. Доска классная
6. Персональные Intel(R) Core™ i3-4130 CPU@3,40 GHz, RAM 4 Гб с системой мультимедиа
7. Принтер лазерный
8. Сетевой концентратор

Программное обеспечение:

1. Операционная система Windows8
2. Программы пакета Microsoft Office 2007
3. Пакет Open Office.org
4. Dr Web
5. Adobe PhotoShop
6. Corel Draw
7. Конструктор тестов (Keepsoft)

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники

1. Информатика. Практикум [Электронный ресурс] / В. П. Омельченко, А. А. Демидова - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2016.
2. Информатика [Электронный ресурс] : учебник / В.П. Омельченко, А.А. Демидова - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2016.
3. Омельченко, В. П. Информатика: Учебник для медицинских училищ и колледжей / В. П. Омельченко, А. А. Демидова. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2013.
4. Бабаджанян, А. Г. Microsoft Word [Электронный ресурс] : Практикум / А. Г. Бабаджанян, Н. В. Дресвянина ; ГАПОУ АО "Архангельский медицинский колледж". - Электрон. текстовые дан. - Архангельск : ГАПОУ АО АМК, 2016. - 79 с. эл. жестк. диск.
5. Бабаджанян, А. Г. Практические занятия по информатике для студентов I курса отделения «Лечебное дело» [Электронный ресурс] : Учебно-методическое пособие / А. Г. Бабаджанян, Н. В. Дресвянина ; ГАПОУ АО АМК. - Электрон. текстовые дан. - Архангельск : ГАПОУ АО АМК, 2015. - 168 с. эл. жестк. диск.

Дополнительные источники

1. Бабаджанян, А. Г. Информационные технологии: Учебно-методическое пособие. - Электрон. текстовые дан. - Архангельск : ГОУ СПО АМК, 2009. - 158 с. эл. жестк. диск.
2. Михеева, Е. В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: Учебное пособие / Е. В. Михеева. - Москва : Проспект, 2010.
3. Михеева, Е. В. Практикум по информатике: Учеб. пособие для студентов сред. проф. образования - Москва : Издательский центр "Академия", 2007
4. Математика и информатика: Учебник / Ю. Н. Виноградов [и др.]. - 3-е изд., стер. - Москва : Академия, 2010.
5. Цветкова М.С. Информатика и ИКТ: учебник для СПО.- М.: Академия, 2011
Гриф УМО

Интернет-ресурсы:

1. Интерактивный образовательный портал компании «Кирилл и Мефодий»
<http://vschool.km.ru>
2. Интернет-олимпиады в сфере профессионального образования <http://www.i-olymp.ru>
3. Интернет-тестирование в сфере образования <http://www.i-exam.ru>
4. Информационные технологии в образовании <http://www.rusedu.info/>
5. Медицинский информационно-аналитический центр РАМН www.mcramn.ru/
6. Образовательные ресурсы – информатика <http://www.alleng.ru/edu/comp.htm>
7. Планета Excel <http://www.planetaexcel.ru>
8. Планета информатики <http://www.inf1.info>
9. Преподаватели математики и информатики АМК
<http://www.arhmedcolledg.ru/teacher/prepodavateli-matematiki-i-informatiki>

10. Приложение Web 2.0 для поддержки обучения и процесса преподавания с помощью интерактивных модулей <https://learningapps.org/>
11. Федеральный интернет-экзамен в сфере профессионального образования <http://www.fepo.ru>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины ЕН.03. Информатика осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p><i>Освоенные умения:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – Использовать прикладные программные средства <p><i>Освоенные знания:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – Методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи информации; – Базовые, системные, служебные программные продукты и пакеты прикладных программ 	<p><i>Текущий контроль по каждой теме:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • устный опрос, • компьютерное тестирование, • контроль выполнения практических заданий. <p><i>Итоговый контроль</i> – зачет, который проводится на последнем практическом занятии. Включает в себя контроль усвоения теоретического материала (в виде тестирования) и контроль усвоения практических умений – выполнение творческих заданий.</p> <p><i>Критерии оценки:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • уровень усвоения студентами теоретического материала, предусмотренного учебной программой дисциплины, • рациональное применение методов сбора, автоматизированной обработки информации; работа с различными прикладными программами.