

Министерство здравоохранения Архангельской области
Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Архангельской области
«Архангельский медицинский колледж»
(ГАПОУ АО «АМК»)



УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГАПОУ АО «АМК»

Зинченко Н.Н.

Приказ №

129

«03» сентября 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке обучения и проверки знаний требований
охраны труда, пожарной безопасности работников и студентов
Государственного автономного профессионального
образовательного учреждения Архангельской области
«Архангельский медицинский колледж»

Рассмотрено и одобрено

На заседании Совета колледжа

Протокол № 1 от 03.09 2015 г.

Архангельск 20 __ г.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом РФ, постановлением Минтруда, Минобразования РФ от 13 января 2003 г. № 1/29 «Об утверждении порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций», Приказом МЧС РФ от 12.12.2007 № 645 «Об утверждении Норм пожарной безопасности «Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций».

1.2. Положение о порядке обучения и проверки знаний требований охраны труда, пожарной безопасности работников и студентов (далее – Положение) определяет виды, содержание и порядок проведения инструктажей работников и студентов Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Архангельской области «Архангельский медицинский колледж» (далее - ГАПОУ АО «АМК»).

1.3. Порядок не заменяет специальных требований к проведению обучения, инструктажа работников и студентов, установленных органами государственного надзора и контроля.

2. Инструктажи

2.1. По характеру и времени проведения инструктажей различают вводный, первичный на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктажи.

2.2. Вводный инструктаж по охране труда и пожарной безопасности проводится: со всеми работниками, вновь принимаемыми на работу, независимо от их образования, стажа работы в профессии (должности); с сезонными работниками; с командированными в организацию работниками; с обучающимися, прибывшими на производственное обучение или практику; со студентами.

2.2.1. Вводный инструктаж проводят: с работниками - инженер по охране труда; со студентами – заведующие кабинетами и лабораториями, заведующая общежитием (при заселении в общежитие - инструктаж по пожарной безопасности со студентами 1-го курса).

2.2.2. Вводный инструктаж проводится по утвержденной руководителем программе вводного инструктажа (*Приложение № 1*).

2.2.3. Вводный инструктаж со студентами перед выполнением лабораторных и практических работ в учебных кабинетах, лабораториях, занятием физической культурой проводится по инструкциям по охране труда и пожарной безопасности для соответствующих кабинетов и лабораторий, утвержденным руководителем.

2.2.4. Вводный инструктаж с работниками проводится в кабинете охраны труда.

2.2.5. Вводный инструктаж по пожарной безопасности заканчивается практической тренировкой действий при возникновении пожара и проверкой средств пожаротушения и систем противопожарной защиты.

2.2.6. О проведении вводного инструктажа с работниками и студентами делается отметка с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего:

- по охране труда - в «Журнале регистрации вводного инструктажа»;
- по пожарной безопасности - в «Журнале учета инструктажей по пожарной безопасности».

2.3. Первичный инструктаж на рабочем месте до начала производственной деятельности проводится:

со всеми вновь принятыми в организацию работниками, включая работников, выполняющих работу на условиях трудового договора, заключенного на срок до двух месяцев или на период выполнения сезонных работ, в свободное от основной работы время (совместители);

с работниками организации, переведенными в установленном порядке из другого структурного подразделения, либо работниками, которым поручается выполнение новой для них работы;

с командированными работниками сторонних организаций;

обучающимися (студентами) образовательных учреждений соответствующих уровней;

проходящими производственную практику (практические занятия);

другими лицами, участвующими в производственной деятельности организации.

2.3.1. Первичный инструктаж на рабочем месте с сотрудниками проводится руководителями структурных подразделений, с преподавателями и лаборантами - заведующими кабинетами и лабораториями.

2.3.2. Первичный инструктаж на рабочем месте со студентами:

- перед изучением новой темы лабораторных и практических работ в учебных кабинетах и лабораториях - заведующие кабинетами и лабораториями;
- со студентами перед производственной практикой – руководитель практики.

Первичный инструктаж проводится по программам проведения первичного инструктажа

(Приложение № 2):

– по охране труда для работников - с изучением инструкций по охране труда для соответствующих профессий и видов работ; для студентов – по охране труда в соответствующем кабинете, лаборатории;

- по пожарной безопасности: с работниками - индивидуально; с группой (бригадой) студентов – с практическим показом и отработкой умений пользоваться первичными средствами пожаротушения, действия при возникновении пожара, правил эвакуации, помощи пострадавшим.

2.3.3. Первичный инструктаж фиксируется в журналах с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего:

- по охране труда - в «Журнале регистрации инструктажей на рабочем месте»;
- по пожарной безопасности – в «Журнале учета инструктажей по пожарной безопасности».

2.3.5. Работники, не связанные с эксплуатацией, обслуживанием, испытанием, наладкой и ремонтом оборудования, использованием электрифицированного или иного инструмента, хранением и применением сырья и материалов, могут освобождаться от прохождения первичного инструктажа на

рабочем месте. Перечень должностей работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте утверждается руководителем (*Приложение № 3*).

2.3.6. Вводный и первичный инструктажи на рабочем месте по охране труда и пожарной безопасности с работниками фиксируются в «Контрольном листе» (*Приложение № 4*).

2.4. Повторный инструктаж на рабочем месте

2.4.1. Повторный инструктаж проводится со всеми работниками и студентами, что и первичный (см. п. 2.3.)

2.4.2. Повторный инструктаж на рабочем месте с работниками проводится по программам первичного инструктажа.

2.4.3. Повторный инструктаж для работников проводится 2 раза в год: март, сентябрь.

2.4.4. С персоналом, выполняющим работы повышенной опасности – 1 раз в 3 месяца.

2.4.5. Периодичность повторного инструктажа со студентами:

- по охране труда – 2 раза в год - в начале семестра, перед новой темой лабораторных и практических занятий (в т. ч. при занятии физической культурой);
- по пожарной безопасности – 2 раза в год – в начале семестра (включая студентов, проживающих в общежитии).

2.4.6. Повторный инструктаж на рабочем месте регистрируется в тех же журналах, что и первичный инструктаж.

2.5. Внеплановый инструктаж проводится:

при введении в действие новых или изменении законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда и пожарной безопасности, а также инструкций по охране труда и пожарной безопасности;

при изменении технологических процессов, замене или модернизации оборудования, приспособлений, инструмента и других факторов, влияющих на безопасность труда и пожарную безопасность;

при нарушении работниками и студентами требований охраны труда и правил пожарной безопасности, если эти нарушения создали реальную угрозу наступления тяжких последствий (несчастный случай на производстве, авария и т.п.);

по требованию должностных лиц органов государственного надзора и контроля;

при перерывах в работе (для работ с вредными и (или) опасными условиями - более 30 календарных дней, а для остальных работ - более двух месяцев);

по решению работодателя (или уполномоченного им лица).

2.5.1. Объем и содержание инструктажа определяются в каждом конкретном случае в зависимости от причин и обстоятельств, вызвавших необходимость его проведения.

2.6. Целевой инструктаж проводится при выполнении разовых работ, при ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий и работ, на которые оформляются наряд-допуск, разрешение или другие специальные документы, а также при проведении массовых мероприятий со студентами.

готовке и обучении их другим рабочим профессиям.

4.1.2. Руководитель структурного подразделения обеспечивает обучение лиц, принимаемых на работу с вредными и (или) опасными условиями труда безопасным методам и приемам выполнения работ со стажировкой на рабочем месте (от 2 до 15 смен), а в процессе трудовой деятельности - проведение периодического обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда. Работники, впервые поступившие на работу, либо имеющие перерыв в работе по профессии (виду работ) более года, проходят обучение и проверку знаний требований охраны труда в течение первого месяца после назначения на эти работы.

4.1.3. Порядок, форма, периодичность и продолжительность обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников рабочих профессий разрабатываются инженером по охране труда и утверждаются директором в соответствии с нормативными правовыми актами, регуливающими безопасность конкретных видов работ.

4.1.4. Инженер по охране труда организует проведение периодического, не реже одного раза в год, обучения работников рабочих профессий оказанию первой помощи пострадавшим. Вновь принимаемые на работу проходят обучение по оказанию первой помощи пострадавшим не позднее одного месяца после приема на работу.

4.2. Обучение руководителей и специалистов по программе «Охрана труда».

4.2.1. Руководители и специалисты учреждения проходят специальное обучение по охране труда в объеме должностных обязанностей при поступлении на работу в течение первого месяца, далее - по мере необходимости, но не реже одного раза в три года.

Вновь назначенные на должность руководители и специалисты допускаются к самостоятельной деятельности после их ознакомления с должностными обязанностями, в том числе по охране труда, с действующими в учреждении локальными нормативными актами, регламентирующими порядок организации работ по охране труда, условиями труда на вверенных им объектах (структурных подразделениях).

4.2.2. Обучение по охране труда прочих руководителей и специалистов проводится по соответствующей программе по охране труда непосредственно самим учреждением или образовательными учреждениями профессионального образования, учебными центрами и другими учреждениями и организациями, осуществляющими образовательную деятельность (далее - обучающие организации), при наличии у них лицензии на право ведения образовательной деятельности, преподавательского состава, специализирующегося в области охраны труда, и соответствующей материально-технической базы.

Руководитель, заместитель руководителя, руководители структурных подразделений, инженер по охране труда, председатель профсоюзного комитета, представляющего интересы работников, члены комиссий по проверке знаний требований охраны труда обучение проходят в обучающих организациях.

Обучение по охране труда прочих руководителей и специалистов проводится непосредственно в самом учреждении по программам обучения по охране труда, разрабатываемым на основе примерных учебных планов и программ обучения по охране труда, утвержденным руководителем.

4.3. Обучение руководителей и специалистов по программе «Пожарно-технический минимум».

4.3.1. Руководители, специалисты и работники организации, ответственные за пожарную безопасность, обучаются пожарно-техническому минимуму в объеме знаний требований нормативных правовых актов, регламентирующих пожарную безопасность, в части противопожарного режима, пожарной опасности технологического процесса и производства организации, а также приемов и действий при возникновении пожара в организации, позволяющих выработать практические навыки по предупреждению пожара, спасению жизни, здоровья людей и имущества при пожаре.

4.3.2. Обучение пожарно-техническому минимуму руководителей, специалистов и работников связанных с взрывопожароопасным производством, проводится в течение месяца после приема на работу и с последующей периодичностью не реже одного раза в три года после последнего обучения, а руководителей, специалистов и работников организаций, связанных с взрывопожароопасным производством, один раз в год.

4.3.3. Обязанности по организации обучения пожарно-техническому минимуму в организации возлагаются на ее руководителя.

4.3.5. Обучение пожарно-техническому минимуму организуется с отрывом от производства.

4.3.6. Обучение пожарно-техническому минимуму по разработанным и утвержденным в установленном порядке специальным программам, с отрывом от производства проходят: руководитель; руководители структурных подразделений; заведующие лабораториями и кабинетами; лица, исполняющие обязанности вышеперечисленных категорий; работники, ответственные за пожарную безопасность организации и проведение противопожарного инструктажа; руководитель первичной организации добровольной пожарной дружины.

4.3.7. Обучение с отрывом от производства проводится в образовательных учреждениях пожарно-технического профиля, учебных центрах федеральной противопожарной службы МЧС России, учебно-методических центрах по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям субъектов Российской Федерации, территориальных подразделениях Государственной противопожарной службы МЧС России, в организациях, оказывающих в установленном порядке услуги по обучению населения мерам пожарной безопасности. По окончании обучения проводится проверка знаний квалификационной комиссией, назначенной приказом (распоряжением) руководителя организации, состоящей не менее чем из трех человек.

Контроль за своевременным проведением проверки знаний требований пожарной безопасности работников осуществляется руководителем организации.

5. Проверка знаний требований охраны труда.

5.1. Проверку теоретических знаний требований охраны труда и практических навыков безопасной работы работников рабочих профессий проводят непосредственные руководители работ в объеме знаний требований правил и инструкций по охране труда, а при необходимости - в объеме знаний дополнительных специальных требований безопасности и охраны труда (Приложение № 8).

5.2. Руководитель и специалисты учреждения проходят очередную проверку знаний требований охраны труда не реже одного раза в три года.

5.3. Внеочередная проверка знаний требований охраны труда работников учреждения, независимо от срока проведения предыдущей проверки проводится:

- при введении новых или внесении изменений и дополнений в действующие законодательные и иные нормативные правовые акты, содержащие требования охраны труда. При этом осуществляется проверка знаний только этих законодательных и нормативных правовых актов;

- при вводе в эксплуатацию нового оборудования и изменениях технологических процессов, требующих дополнительных знаний по охране труда работников. В этом случае осуществляется проверка знаний требований охраны труда, связанных с соответствующими изменениями;

- при назначении или переводе работников на другую работу, если новые обязанности требуют дополнительных знаний по охране труда (до начала исполнения ими своих должностных обязанностей);

- по требованию должностных лиц государственной инспекции труда, других органов государственного надзора и контроля, а также федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти Архангельской области по охране труда, органов местного самоуправления, а также инженера по охране труда при установлении нарушений и недостаточных знаний требований безопасности и охраны труда;

- после происшедших аварий и несчастных случаев, а также при выявлении неоднократных нарушений работниками требований нормативных правовых актов по охране труда;

- при перерыве в работе в данной должности более одного года.

Объем и порядок процедуры внеочередной проверки знаний требований охраны труда определяется стороной, инициирующей ее проведение.

5.4. Для проведения проверки знаний требований охраны труда работников учреждения, приказом руководителя создается комиссия по проверке знаний требований охраны труда в составе не менее трех человек, прошедших обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда в установленном порядке.

В состав комиссии по проверке знаний требований охраны труда учреждения входят: руководитель, заместитель руководителя, руководители структурных подразделений, инженер по охране труда, председатель профсоюзного комитета, представляющего интересы работников.

Комиссия по проверке знаний требований охраны труда состоит из председателя, заместителя

теля председателя, секретаря и членов комиссии.

5.5. Проверка знаний требований охраны труда работников, в том числе руководителей, проводится в соответствии с нормативными правовыми актами по охране труда, обеспечение и соблюдение требований которых входит в их обязанности с учетом их должностных обязанностей, характера производственной деятельности.

5.6. Результаты проверки знаний требований охраны труда работников организации оформляются протоколом (*Приложение № 9*).

5.7. Работнику, успешно прошедшему проверку знаний требований охраны труда, выдается удостоверение за подписью председателя комиссии по проверке знаний требований охраны труда, заверенное печатью организации, проводившей обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда, по форме (*Приложение № 10*).

5.8. Работник, не прошедший проверки знаний требований охраны труда при обучении, обязан после этого пройти повторную проверку знаний в срок не позднее одного месяца.